**Plantilla para Descripción de Use Cases (Trazo Intermedio)**

| **Paquete: No aplica** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Use Case**: Registrar inicio VTV | | | **ID**: 3 | |
| **Actor Principal**: Encargado de Cobro | **Actor Secundario**: No aplica | | | |
| **Tipo de Use Case**: ☒ Concreto ☐ Abstracto | | | | |
| **Objetivo**: Registrar el inicio de la VTV especificando los datos del Vehículo, Cliente, fecha de alta y cobro. | | | | |
| **Flujo Básico:** | | | | |
| 1. El caso de uso comienza cuando el Encargado de Cobro selecciona la opción “Registrar inicio VTV” 2. El sistema muestra la fecha actual como fecha de alta. 3. El sistema genera un número de revisión consecutivo al último número de revisión registrado. 4. El sistema solicita se ingrese el número de patente del vehículo al que se le realizará la revisión. 5. El Encargado de Cobro ingresa el número de patente. 6. El sistema busca y encuentra el vehículo. 7. El sistema muestra los datos del vehículo como el número de patente, número de chasis, marca y modelo, año de fabricación, tipo de vehículo y tipo de combustible. Con los los datos del titular asociado (nombre, apellido, tipoDocumento, nro Documento, teléfono, domicilio y mail). 8. El sistema solicita que se confirme que los datos del vehículo son correctos. 9. El Encargado de Cobro selecciona la opción “Confirmar” 10. El sistema consulta si la revisión es con cobro. 11. El Encargado de cobro selecciona la opción ”No”. 12. El sistema consulta si se desea guardar la revisión. 13. El Encargado de Cobro selecciona la opción “Iniciar VTV” 14. El sistema registra la revisión con los siguientes datos: Número de revisión, cliente, vehículo, fecha de alta, hora de alta, número de cobro (en caso de que lo hubiere). 15. El sistema asigna el estado a la revisión como iniciada. 16. Fin del CU. | | | | |
| **Flujos Alternativos:** | | | | |
| 1. A1 (Paso 6) El sistema no encuentra un vehículo asociado a esa patente y/o titular. Se llama al CU “Registrar vehículo” y en el caso de no estar registrado el titular se llama al CU “Registrar Cliente”. 2. A2 (Paso 11) El Encargado de cobro selecciona la opción “Si”. Se llama al CU “Registrar Cobro”. 3. A3(paso 13) El encargado de cobro selecciona la opción “Cancelar”. Fin de caso de uso. | | | | |
| **Observaciones:**   * El Encargado de Cobro puede cancelar el Registro de inicio de VTV en cualquier momento. * RNF 1: Performance-Concurrencia: Los cajeros deben poder funcionar al mismo tiempo. Además el uso de una caja no ha de bloquear las funcionalidades de otras * RNF 2: Simplicidad-Optimización: El software será sencillo y de fácil deploy. * RNF 3: Seguridad-Lógica: Para acceder al sistema de la VTV, el personal deberá loguearse con usuario y contraseña.Los supervisores se loguean mediante huella digital . * RNF 4: Performance-Utilización de recursos: El encargado de cobro debe contar con una impresora fiscal para la emisión de tickets de cobro. | | | | |
| **Asociaciones de Extensión: Registrar cliente, Registrar vehículo, Registrar cobro** | | | | |
| **Asociaciones de Inclusión: No aplica** | | | | |
| **Use Case donde se incluye: No aplica** | | | | |
| **Use Case al que extiende: No aplica** | | | | |
| **Use Case de Generalización: No aplica** | | | | |
| **Autor:** | | **Fecha Creación**: 24/10/2024 | | |
| **Autor Modificación:**   * Maggi, Mateo David * Roldán Lautaro * Petry Victoria | | **Fecha Modificación**:  24/10/2024 | | |
| **Autor Última Modificación:**   * Maggi, Mateo David * Mansilla Pedro * Milagros Pereyra Argüello * Roldán Lautaro * Petry Victoria * Urzagaste Karen * Zandrino Felipe Isaias | | **Fecha Última Modificación**:  25/10/2024 | | |
| **Autor Última Modificación:**   * Milagros Pereyra Argüello * Roldán Lautaro * Petry Victoria | | **Fecha Última Modificación**:  16/11/2024 | | |